



Prot. 5952/2019

del 09/07/2019

ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA DA INTERCENT-ER PER LA FORNITURA DI "CARTA IN RISME 6 - LOTTO 1, CARTA IN RISME DA FIBRE VERGINI PER L'AREA EST

**IL DIRETTORE DELL'AREA PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE DI PRESIDIO
PERMESSO QUANTO SEGUE:**

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 e s.m.i. Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.
- L.R. n. 11 del 24/5/2004 con la quale la Giunta Regionale dell'Emilia Romagna istituiva l'Agenzia Regionale Intercent.ER, prevedendo tra i compiti istituzionali di quest'ultima quello di effettuare gare centralizzate regionali alle cui Convenzioni le Aziende Sanitarie e gli IRST_IRCCS sono obbligati ad aderire, così come previsto dall'art. 21 comma 2 del summenzionato provvedimento, disposizione riaffermata dall'art. 3 della L.R. n. 28/2007;
- L. R. n. 11 del 24/5/2004 art. 19 comma 5° lett.a) in base alla quale vige l'obbligatorietà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Ag. Reg. Intercent.ER per le Aziende Sanitarie e quindi anche per l'IRST – IRCCS di Meldola che concorre alla produzione di prestazioni sanitarie per il soddisfacimento dei bisogni dei pazienti afferenti al bacino d'utenza dell'Ausl della Romagna;

MOTIVAZIONI

Vista la necessità e urgenza di non interrompere le forniture di beni e servizi indispensabili per il regolare svolgimento delle attività dell'Istituto e, pertanto, anche la necessità di acquistare tutte le tipologie di carta necessaria nelle varie Unità Operative dell'IRST IRCCS;

Acquisiti i fabbisogni annui;

Considerato che ai sensi dell'art. 21 comma 2 della L.R. n. 11/2004 sussiste l'obbligo per gli Enti di cui all'art.

19 comma 5 lett. a) della medesima legge (fra cui le Aziende del Servizio Sanitario Regionale) di utilizzare le convenzioni quadro stipulate dalla sopra indicata Agenzia qualora occorra acquisire il materiale in esse presente;

Dato atto che:

- in data 02/07/2019 è stata stipulata la Convenzione Intercent ER relativa alla “fornitura di carta in risme 6, Lotto 1, Carta in risme da fibre vergini per l’Area Est”, con la ditta Valsecchi Cancelleria srl;

Preso atto che le Convenzioni hanno una durata di 12 mesi a decorrere dalla data della loro sottoscrizione eventualmente rinnovabili per ulteriori mesi 12;

Preso atto che gli Ordinativi di Fornitura avranno una durata fino al 36° mese successivo alla data di stipula della rispettiva convenzione e pertanto daranno origine a dei contratti applicativi con scadenze come di seguito riportato:

- lotto 1 – ditta Valsecchi Cancelleria srl – scadenza 02/07/2022;

Vista pertanto la necessità di aderire alla convenzione di cui sopra per i prodotti e per le quantità indicate nell’allegato A);

Rilevato che la spesa triennale complessiva per l’Istituto, rapportata alle quantità presunte, oggetto di adesione alla convenzione, è pari ad € 2.752,00 oltre IVA ossia ad € 3.357,44 IVA compresa;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale IRST IRCCS n. 2/2017 rettificata con Delibera n. 5/2017 con la quale viene definito l’assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

DISPONE

- 1) di aderire alla convezione stipulata per il lotto 1 con la ditta Valsecchi Cancelleria srl per le quantità e gli importi indicati nell’allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di autorizzare la spesa presunta complessiva pari ad € 2.752,00 oltre IVA al 22%;
- 3) di emettere il rispettivo Ordinativo di Fornitura che darà origine al contratto applicativo per la fornitura in oggetto con durata fino al 36° successivo alla data di stipula della convenzione pertanto fino al 02/07/2022;
- 4) di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento è da registrare sul relativo conto economico per un importo annuo corrispondente ai diversi anni di competenza;
- 5) di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto che di volta in volta verranno emessi;
- 6) di confermare che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all’art. 31 del D.lgs. 50/2016 è la sottoscritta dott.ssa Stefania Venturi;

- 7) di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136 e s.m.i., gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il seguente CIG DERIVATO: **Z972912F22**, (CIG MASTER n. 7791351A3C);
- 8) di provvedere, ai sensi dell'art. 29 comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'IRST s.r.l., di procedere agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.
- 9) di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività del presente atto si intende assolta ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Allegato A): prospetto fabbisogno aziendale di carta in risme 6 – Lotto 1

**Direttore Area Provveditorato e
Supporto Amministrativo alla Direzione di
Presidio Ospedaliero**
Dott.ssa Stefania Venturi

Data pubblicazione: 09/07/2019